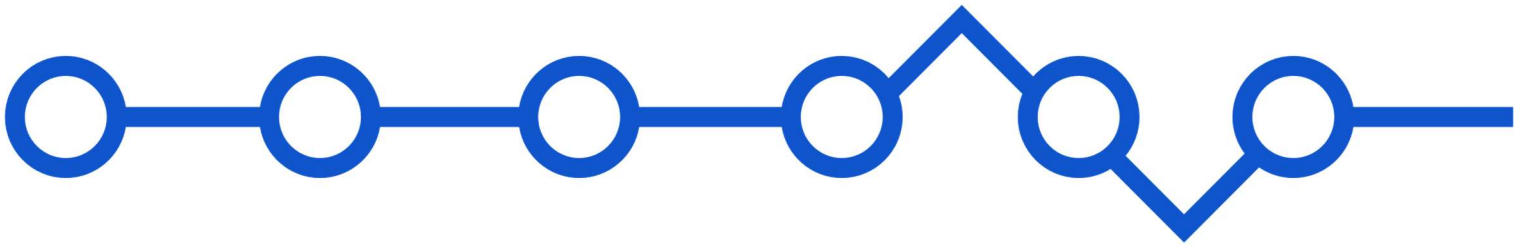


KOMB:T

Kommunernes it-fællesskab



SF1636 – Revisionslog

Integrationsversion 1.0 Integrationsbeskrivelsen

FKI – FællesKommunalInfrastruktur

VERSIONSHISTORIK

Integrationen er versioneret med et versionsnummer bestående af en hovedversion med tilhørende underversion. En underversion er altid bagud kompatibel.

Integrationsbeskrivelsen kan ændres uden, at det medfører ændring af integrationens versionsnummer, fx ved præciseringer i teksten. Nyeste version vil derfor altid fremgå af nedenstående dato.

Integrationsversion	Dato	Kommentar
1.0	2022.12.21	Første version af integrationsbeskrivelsen.
1.0	2023.01.25	Udvidet med kort afsnit om Serviceaftaler og Rutebestilling.
1.0	2023.02.01	Kommentarer indarbejdet. Formål udvidet med ny tekst.
1.0	2023.07.24	Afsnittet om krypteret er ændret efter feedback fra leverandør.
1.0	2024.10.02	Indledningen, hele afsnit 2.2 og skema med opgaver er omskrevet til at passe til Filudveksling via Serviceaftaler
1.0	2025.01.15	Lille tilføjelse om oprettelse af Serviceaftaler.
1.0	17.07.2025	Justering af teksten omkring datoformat, hvor Transaktions-Tid IKKE skal angives med nonosekunder og eksemplet afspejler korrekt datoformat. Ændringen knytter sig til bilaget med databeskrivelse.

INDHOLD

LÆSEVEJLEDNING	4
BEGREBER	5
1. OVERORDNET BESKRIVELSE.....	6
1.1. Formål.....	6
1.2. Teknikken bag	6
2. BESKRIVELSE AF INTEGRATIONENS SERVICES.....	6
2.1. Integrationsmønstre	6
2.2. Oprettelse	7
2.2.1. Rutebestilling via Serviceaftaler.....	7
2.2.2. Serviceaftaler	8
2.2.3. Triggerfile.....	9
2.3. GDPR-compliance	9
2.4. Forretningsflow	9
2.5. Et positivt tekniske forløb	11
3. VILKÅR OG BETINGELSER.....	12
3.1. Service Level Agreement (SLA) og åbningstider.....	12
4. TEST	13
4.1. Testfaciliteter og testmiljø	13
4.2. Testdata	13
4.3. Test i forbindelse med produktionssætning	13
5. OPGAVER IFM. IBRUGTAGNING AF INTEGRATIONEN	14
6. LOVHJEMMEL.....	15
6.1. Lovhjemmel for KOMBIT-anvendersystemer	15
REFERENCER	16

LÆSEVEJLEDNING

Denne integration er baseret på filudveksling (FUD), og denne beskrivelse skal derfor ses som en præcisering og konkretisering af beskrivelserne i:

- [Filudveksling: Serviceaftaler og Ruter](#) (anbefales at starte med)
- [Fælleskommunal Filudveksling](#)
- [Kom godt i gang - Fælleskommunal Filudveksling](#)
- [Vejledning til Ruteadministration](#)

Integrationsbeskrivelsen (dette dokument) er målrettet kommuner og leverandører af it-løsninger til kommunerne. Den beskriver formål og kontekst for integrationen suppleret med konkrete forretningsmæssige rammer for brug af integrationen og anvisninger.

Nedenfor kan du læse om hvilke kapitler i integrationsbeskrivelsen, der er mest relevant for din målgruppe. Vi anbefaler dog at du læser hele integrationsbeskrivelsen samt "Filudveksling: Serviceaftaler og Ruter".

- Forretning (er primært henvendt til kommunernes digitaliseringskonsulenter, projektledere, it-arkitekter m.fl: *Læs kapitel 1 og 5-6*)
- Udvikling og test (er primært henvendt til kommunens leverandør, it-arkitekter og udviklere mfl.): *Læs kapitel 2-5*
- Drift (er primært henvendt til kommunens leverandør, kommunens driftsansvarlige mfl.): *Læs kapitel 5*
- *Alle: Kapitel 6 er om Lovhjemmel*

Den funktionelle beskrivelse af servicen, som er tilknyttet integrationen, finder du i den tilhørende servicebeskrivelse og bilag.

BEGREBER

Administrationsmodul: Det sted serviceaftaler bliver oprettet og administreret.

Anvendersystem: Er en fællesbetegnelse for et Modtager- og Afsendersystem.

Datafilen: Den file der indeholder revisionslogs data for den enkelte kommune

FUD – Filudveksling: Overførsler af filer via Filudveksling ske via såkaldte fil-ruter. Disse sikrer, at kun godkendte overførsler tillades, og ruterne fungerer således i sammenspil med serviceaftaler. En fil-rute definerer, hvad der udveksles og mellem hvem. En fil kan således kun udveksles mellem to it-systemer, hvis udvekslingen matcher en eksisterende fil-rute.

Fælleskommunal infrastruktur: En infrastruktur af standarder og tekniske løsninger, som gør det muligt for kommunerne at udveksle data og udføre operationer på tværs af myndigheder og it-systemer.

InfRef: Et KOMBIT begreb der henviser til en specifik dataoverførsel.

Revisionslog: En revisionslog er grundlæggende en registrering af hændelser og ændringer. Fagsystemerne opretter logs baseret på hændelser. Revisionslogfiler er registreringer af disse hændelseslogfiler. Der er normalt tale om en sekvens af aktiviteter. Typisk bliver det automatisk logget hvem der udførte en aktivitet, hvilken aktivitet der blev udført, og hvordan systemet reagerede.

Serviceaftaler: Serviceaftalerne er et centralt fundament, som verificerer aftaler, tilladelser og adgange til de forskellige data, som den fælleskommunale infrastruktur formidler. Det er derfor vigtigt, at formålet i Serviceaftalerne er godt beskrevet, så kommunen ved hvad det er der godkendes. Serviceaftaler tjener dermed både et teknisk formål i forbindelse med fil-ruter – men de fungerer også som en juridisk instruks til KOMBIT fra den myndighed, der godkender serviceaftalen

Serviceplatformen: Serviceplatformen er den integrationsplatform, der udstiller data og funktionalitet fra forskellige fag- og kildesystemer som services til brug for kommunernes it-løsninger, og som kan bruges som et FTP-mellemlag mellem to forskellige IT-systemer/leverandører.

Triggerfile: Medfølgende file til datafilen, der tilsammen med serviceaftalen, angiver en unik modtager.

1. OVERORDNET BESKRIVELSE

1.1. Formål

Formålet med integrationen er, at et kommunalt fagsystem kan aflevere revisionslog til kommunerne via Fælleskommunal Filudveksling (FUD). Det vil herefter være op til den enkelte kommunes revisionsløsning at hente loggen via FUD og analysere den.

1.2. Teknikken bag

For at understøtte kommunernes revision af medarbejdernes adgang til data, skal kommunernes it-systemer aflevere revisionslog i et ensartet format til den fælleskommunale infrastruktur. Hver enkelt kommune kan herefter hente revisionslogs til videre bearbejdelse. Afsender it-systemer bør aflevere revisionsloggen dagligt. Hvis det ikke er muligt at aflevere på daglig frekvens, skal filen leveres på ugentlig basis. Det forventes at det afleverende system er sat op med en natlig kørsel i tidsrummet 18-06, og at der kommer en file pr kommune.

Alle kommunale løsninger er forpligtet til at udstille deres revisionslog til kommunerne. Kommunerne har således allerede hjemmel til at modtage de ønskede data. I dag sker det i forskelligt format og på forskellig vis., så ved at benytte denne integration, bliver der defineret et ensartet format og metode. Formatet er en komma-separeret fil (.csv), og må maksimalt være 2 GB pr styk. KOMBIT anbefaler på det kraftigste at hver enkelt file komprimeres via .zip eller tilsvarende anerkendt teknologi. Dog må .trigger-filen ikke være komprimeret (mere om det senere).

Fremgangsmetoden, som KOMBIT har benyttet til at formulere disse krav, er udarbejdet på baggrund af en dialog med de forskellige kommuner der benytter fælleskommunale løsninger, dog primær SAPA og KY. Det er et krav, at IT-systemet aflever alle obligatoriske felterne. Hvis et IT-system har muligheden for at aflevere de supplerende felterne, skal det også gøres. I bilagsfilen er formatet yderlig beskrevet.

Sammen med hver datafile som fagsystemet afleverer, skal der laves en triggerfile. Det er kombinationen af triggerfile, datafilen og de indgående serviceaftaler, der gør at der kan fremfindes en regel – eller ruten som vi også kalder det -, og dermed får datafilen frem til det korrekte modtagersystem.

2. BESKRIVELSE AF INTEGRATIONENS SERVICES

Dette kapitel beskriver de services, som indgår i integrationen, herunder også eksempler på integrationsmønstre, hvor flere af integrationens services indgår. Dette er imidlertid ikke en udtømmende liste af de mulige anvendelser, som integrationen giver.

2.1. Integrationsmønstre

Integrationen benytter følgende to integrationsmønstre:

- Filservice til afsendelse af filer
- Filservice til afhentning af filer

Servicen til afsendelse af filer er nærmere beskrevet i dokumentet "Servicebeskrivelse RevisionslogAfløser_1" som er vedlagt i bilagsfilen i dokumentationspakken.

Ud fra de angivet data i triggerfilen og de godkendte serviceaftaler, finder Filudvekslingen (FUD) den rute der skal benyttes. Der kommer en kvittering om at der er fundet en rute, og filen dermed bliver flyttet. Bemærk at der ikke kommer feedback til afsendersystemet om filerne er blevet hentet af modtagersystemet.

Overførsler af filerne via SFTP er en standardløsning, hvorfor der ikke er en særskilt beskrivelse her.

De nærmere specifikationer omkring overdragelsen af logdata aftales mellem afsendersystem og kommunen. Det kan fx være frekvens og forventet sluttidspunkt. Det vil være fornuftigt at vælge et tidspunkt, så modtageren vil have tid til at hente og processerer filerne indenfor samme tidsslot.

Det vil være modtageren af filen der har ansvaret for at starte en supportsag hvis filen ikke er kommet frem, eller hvis der konstateres fejl i filen. Det er ligeledes op til modtageren at slette egne filer når de er hentet.

Som bilag til denne integration fremgår det, hvilke data fagsystemer udstiller. Datamodellen kan tilgås som et bilag via denne integrations dokumentationspakke. Se Bilag **Databeskrivelse**. Alle kommuner vil derfor modtage et datasæt der er ens opbygget for alle fagsystemer der benytter denne revisionslog.

Et nyt fagsystem der skal til at aflevere Revisionslog data, kan bruge beskrivelsen til fremstilling af revisionslog dataset.

2.2. Oprettelse

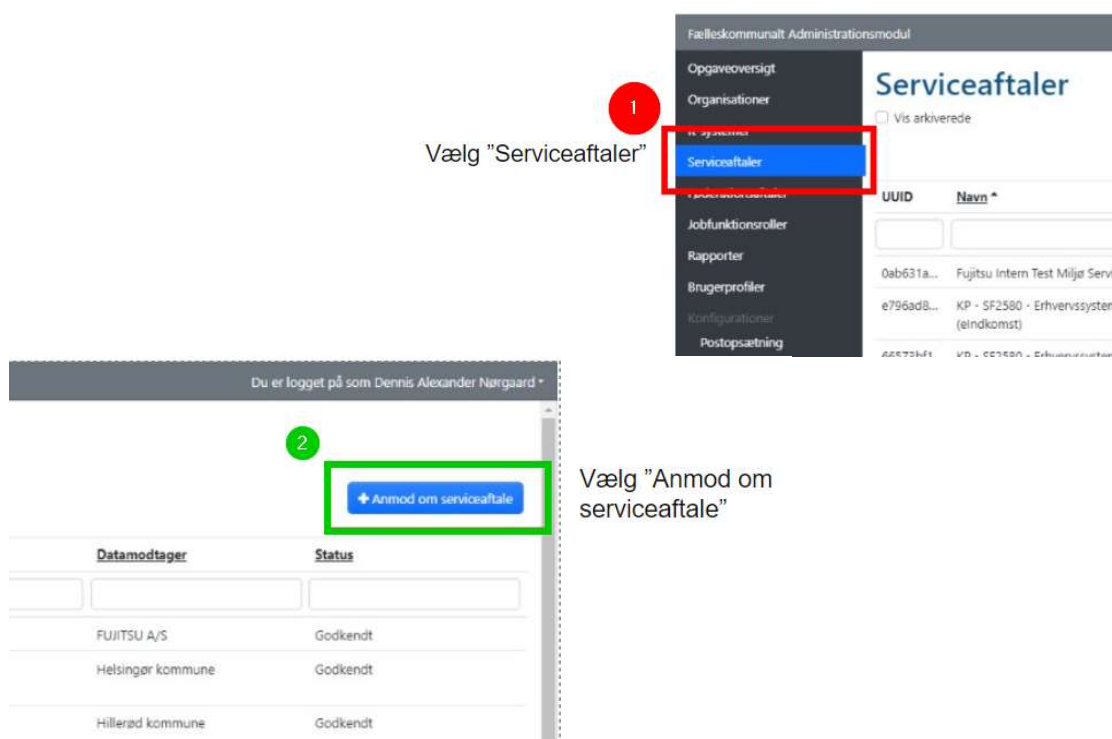
Før Servicen kan benyttes, er der nogle indledende forhold der altid skal være bragt på plads. Fx skal IT-systemet være oprettet i det fælleskommunale administrationsmodul og der skal være tilknyttet en simple FTP-konto. Derudover skal det være muligt at indgå Serviceaftaler for IT-systemet. Begge dele forudsætter at leverandøren er tildelt de relevante roller i NemLog-in ([se vejledning til Fælleskommunale administrationsmodul](#)). Forholdene gælder både for Fagsystemet og Revisionslog Modtagersystemet. Ovenstående er ikke en komplet listen, men indikerer at der forskellige tekniske som no-tekniske forhold der skal være bragt på plads, før servicen kan benyttes og vil virke.

2.2.1. Rutebestilling via Serviceaftaler

For at kunne benytte SFTP "motoren" på Serviceplatformen, skal der oprettet en kanal på Serviceplatformen baseret på de serviceaftaler der er oprettet af afsenderen (fagsystemet) samt de aftaler der er oprettet af modtageren. Det kalder vi en "rute", og er koblet til den specifikke InfRef der er knyttet til servicen. I denne integration hedder InfRef'en "**RevisionsLogOverfør_1**".

For at udfylde serviceaftalen ud korrekt, skal man kende navnet på afsendersystemet, godkendte myndigheder på både afsender og modtager samt den før omtalte InfRef.

Bestilling af Serviceaftaler foregår i Administrationsmodulet:



Resten af vejledningen kan læses på dokumentationssite om den [Fælleskommunal Filudveksling](#)

2.2.2. Serviceaftaler

Serviceaftaler skal indgås mellem afsender og modtager. Du kan læse mere om Serviceaftaler for leverandører i "[Generelle vilkår ved brug af den fælleskommunale infrastruktur](#)" på Digitaliseringskataloget.

Serviceaftaler tjener dermed både et teknisk formål i forbindelse med fil-ruter – men de fungerer også som en juridisk instruks til KOMBIT fra den myndighed, der anmodes om serviceaftalen. Denne instruks er forudsætning for, at infrastrukturen må udveksle data mellem det afsendende og modtagende it-system.

Serviceaftalerne skal være godkendt af kommunen på både afsender og modtagersiden, før den automatiske rute-oprettelse virker.

Når begge serviceaftaler er godkendte, skal kommunen angive på Serviceplatformen om ruten skal være aktiv eller ej. Som udgangspunkt er ruten ikke sat aktiv.

Læs mere: [Fælleskommunal Filudveksling | Digitaliseringskataloget](#)

2.2.3. Triggerfile

Ud over den serviceaftale der skal være oprettet og godkendt, skal der for hver datafile medsendes en såkaldt "trigger-filer". I den står der mange af de samme oplysninger der står i Serviceaftale, og det er da også trigger-filen der kobler datafilen sammen med de indgående serviceaftaler med den underliggende rute-motor.

Der skal oplyses alle nedenstående oplysninger i trigger-filen:

- Infref (RevisionsLogOverfør_1)
- SenderAuthority (afsender myndighed – typisk kun 1 kommune – CVR-nummer)
- SenderIt-System (navnet på afsender IT-system som det står i Administrationsmodulet)
- RecipientAuthority (godkendte modtager myndigheder – typisk alle 98 – som CVR-nummer)
- SFTPUsername (navnet på den FTP-konto der benyttes)

Det er op til afsenderen af Revisionslog-filerne at fremskaffe disse informationer.

Der er ligeledes regler til navngivningen af både datafilen og den tilhørende trigger-file, hvor et af de vigtigste krav er, at hver file er unik i navngivningen idet der ikke må ligge to filer med samme navn.

Trigger-filen må IKKE være krypteret eller komprimeret.

Det er nærmere beskrevet i servicebeskrivelsen for denne integration.

2.3. GDPR-compliance

Trods KOMBITs indsigt i dataspecifikationerne, medføre det ikke at KOMBIT kan indestå for GDPR-compliance, da der rent teknisk kan tilføjes oplysninger som der ikke er givet tilladelse til. KOMBIT og Serviceplatformen læser ikke indholdet af file der bliver fremsendt. Der er derfor op til aftaleparterne i forbindelse med oprettelsen af serviceaftaler og fremsendelse af data, at sikre at lovgivningen, herunder GDPR krav, overholdes.

Trods det at filerne fremsendes krypteret via SFTP, vil filerne i transportøjeblikket på Serviceplatformen være i klar tekst - dog uden at indholdet bliver læst eller valideret af Serviceplatformen.

2.4. Forretningsflow

Dette afsnit giver en overordnet introduktion til den service, som indgår i integrationen, samt sammenhæng. En detaljeret beskrivelse af de enkelte services findes i førnævnte servicebeskrivelse.

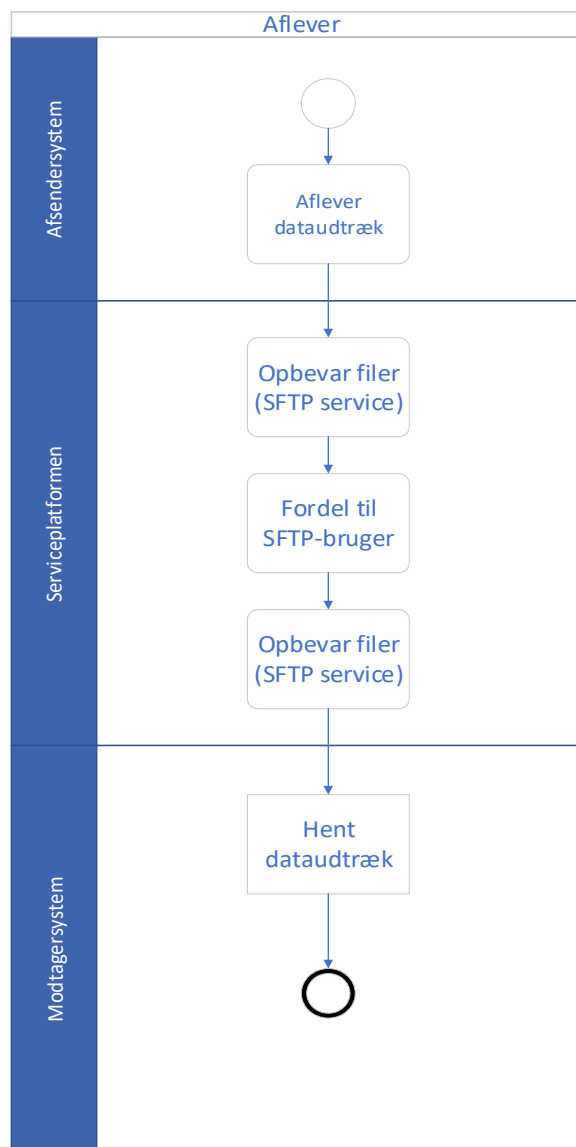
Oversigt over integrationens services:

Servicenavn	Beskrivelse af formål	Servicenavn i Administrationsmodulet	Serviceversion
-------------	-----------------------	--------------------------------------	----------------

RevisionsLogAflever_1	Afsendelse af datafil fra fagsystem til modtager.	RevisionsLogAflever_1	1.0
-----------------------	---	-----------------------	-----

2.5. Et positivt tekniske forløb

Et positivt forretningsforløb for RevisionsLogAflever_1 er vist i "Figur 1: Positivt forretningsforløb".



Figur 1: Positivt forretningsforløb

Hvis en routingregel kan fremsøges baseret på de givne data i Triggerfilen og godkendte serviceaftaler, vil filen vil blive sendt til modtagersystemet.

Information om host-navne, vejledning for tilkobling mv. findes i separat dokument. Se [SFTP].

3. VILKÅR OG BETINGELSER

De generelle vilkår for anvendelsen af denne integration fremgår af Digitaliseringskatalogets for hhv. leverandører og kommuner.

For integrationen gælder i øvrigt de særlige vilkår, at:

1. Afsender og modtager selv skal indgå de nødvendige aftaler, som sikrer forsvarlig overførsel af data og overholdelse af lovgivning.
2. Afsender skal anvende rutebaseret SFTP-overførsel med angivelse af den tildelte InfRef.

3.1. Service Level Agreement (SLA) og åbningstider

Information om [SLA og åbningstider](#) for den fælleskommunale infrastruktur findes i Digitaliseringskataloget.

4. TEST

KOMBIT anbefaler, at afsender og modtager af data gennemfører integrationstest i det eksterne testmiljø.

4.1. Testfaciliteter og testmiljø

Det anbefales at gennemføre test i det eksterne testmiljø på Serviceplatformen. Der er dog ikke oprettet specifikke forhold i forbindelse med test for denne integration.

4.2. Testdata

Testdata og omfang aftales bilateralt mellem afsender og modtager.

4.3. Test i forbindelse med produktionssætning

Den nødvendige godkendelse i forbindelse med produktionssætning aftales bilateralt mellem afsender og modtager.

5. OPGAVER IFM. IBRUGTAGNING AF INTEGRATIONEN

Nedenfor en liste over opgaver, der er forbundet med ibrugtagning af denne integration.

Opgave ID	Relevant for aktør	Relevant for KOMBIT-løsning	Type af opgave	Frekvens	Opgavebeskrivelse	Værktøj	Ansvarlig	Udførende	Afhængig af	Kommentar
10	Leverandør og kommune		Aftale	1 gang	Indgåelse af databehandlingsaftale		Kommune	Leverandør		
20	Afsender Leverandør		Forudsætning	1 gang	Oprettelse af SFTP bruger og IT-system	Administrationsmodulet	Kommune	Leverandør	ID: 10	Mange IT-systemer har allerede oprettet en FTP-bruger på Serviceplatformen
30	Modtager Leverandør	-	Forudsætning	1 gang	Oprettelse af SFTP bruger og IT-system	Administrationsmodulet	Kommune	Leverandør	ID: 10	Mange IT-systemer har allerede oprettet en FTP-bruger på Serviceplatformen
40	Afsender Leverandør	-	Oprettelse	Én gang pr. Kommune	Opret Serviceaftale	Administrationsmodulet	Leverandør	KOMBITs leverandør	ID: 20	Der skal anvendes den tildelte InfRef
50	Modtager Leverandør	-	Oprettelse	Én gang pr. Kommune	Opret Serviceaftale	Administrationsmodulet	Leverandør	Kommunens leverandør	ID: 30	Der skal anvendes den tildelte InfRef
60	Kommunen	-	Godkendelse	2 gange pr. aftale	Godkendelse af Serviceaftaler	Serviceplatformen	Kommune	Kommune	ID: 40 og 50	Begge Serviceaftaler skal være godkendte før ruten virker

6. LOVHJEMMEL

Du kan læse om [vilkårene for brug af den fælleskommunale infrastruktur i Digitaliseringskataloget](#) – herunder om kravene til lovlig adgang til data.

6.1. Lovhjemmel for KOMBIT-anvendersystemer

Hvis denne integration benyttes af et eller flere KOMBIT-anvendersystem(er), fremgår lovhjemmel for deres brug af [denne oversigt](#).

Det anførte hjemmelsgrundlag er bestemt af det enkelte fagprojekt på bestillingstidspunktet på baggrund af en rimelig og dækkende analyse. Henvisningen til hjemmelsgrundlaget bliver derfor ikke nødvendigvis vedligeholdt, hvorfor KOMBIT naturligvis ikke kan indestå for, at retsvirkning til alle tider vil være korrekt.

REFERENCER

Reference	Titel	Beskrivelse
Vejledning	Vejledning til Serviceplatformens SFTP-service	Komplet beskrivelse for personer med behov for detaljeret viden om Serviceplatformens SFTP-løsninger.
Kom godt igang	Kom godt i gang - Fælleskommunal Filudveksling	Målrettet udviklere og arkitekter med behov for målrettet viden til en konkret løsning.
Databeskrivelse	SF1636 Revisionslog Databeskrivelse.zip	Databeskrivelse for Revisionsloggen inkl. et eksempel i regnearket.